

Name der Einrichtung: _____

Information gemäß Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO): Datenschutzerklärung

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte!

Die im Mai 2018 wirksam gewordene Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sieht erweiterte Informationspflichten zum Datenschutz vor und erfordert in bestimmten Fällen eine ausdrückliche Einwilligung zur Erfassung, Verarbeitung, Weitergabe und Archivierung personenbezogener Daten. Diese Einwilligung wird ausdrücklich von Ihnen eingeholt, beispielsweise im Zusammenhang mit bestimmten Fotoaufnahmen Ihres Kindes.

Die nachfolgende Datenschutzerklärung beschreibt, wie **„KinderneSt“ gem. GmbH, Görzer Allee 32/2, 9020 Klagenfurt, als datenschutzrechtlich Verantwortliche** Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet.

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten hat hierbei für uns einen hohen Stellenwert. Es ist uns wichtig, Sie darüber zu informieren, welche persönlichen Daten wir erfassen, wie diese verwendet werden und welche Gestaltungsmöglichkeiten Sie dabei haben. Diese Datenschutzerklärung gibt Ihnen Antworten auf die wichtigsten Fragen.

1) Datenerfassung, -verarbeitung und Datenweitergabe sowie Datenarchivierung im Rahmen des Betreuungsverhältnisses:

Die im Betreuungsvertrag angegebenen personenbezogenen Daten wie Name und Anschrift, Geburtsdatum und Sozialversicherungsnummer, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Staatsangehörigkeit, Beschäftigungsausmaß, Bankdaten und AlleinerzieherInnenstatus sind eine notwendige Voraussetzung zur Erfüllung des Vertragsverhältnisses und werden entsprechend den gesetzlichen Grundlagen erfasst.

Wir weisen darauf hin, dass diese Daten bereits bisher erfasst, verarbeitet, archiviert und nach gesetzlichen Bestimmungen weiter übermittelt wurden.

Die Erfassung, Verarbeitung, Übermittlung und Archivierung von Daten erfolgt für die Zwecke der Leistungserbringung, zur Begründung, Verwaltung und Abwicklung des Betreuungsverhältnisses, zur Betreuungsbeitragsverrechnung, zur Abwicklung der Fördergelder mit dem Land Kärnten und anderen Förderstellen, zur Einhaltung gesetzlicher Aufzeichnungs-, Auskunfts-, Melde- und Aufbewahrungspflichten, für die Buchhaltung und Rechnungslegung, zur Kontaktaufnahme mit den Erziehungsberechtigten in wichtigen Angelegenheiten, zum Informationsaustausch zwischen den Erziehungsberechtigten, zum Informationsaustausch zwischen Kinderbetreuungseinrichtung und Schule, für die Dokumentation der Entwicklung Ihres Kindes, sowie zur Korrespondenz und Übermittlung von Informations- und Werbematerial.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten stützt sich auf folgende Rechtsgrundlagen der DSGVO:

- Erfüllung eines Vertrages oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung
- Wahrung berechtigter Interessen

Sofern dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden Ihre relevanten Daten im jeweiligen Einzelfall und auf Grundlage gesetzlicher und/oder vertraglicher Verpflichtungen an folgende Empfänger übermittelt:

- Land Kärnten
- Kärntner Landesregierung
- Arbeitsmarktservice Kärnten
- Gemeinden bzw. Gemeinde- und Bezirks(-verwaltungs)behörden
- Bund und Bundesbehörden (z.B. Statistik Austria)
- RechtsvertreterInnen
- Gerichte (z.B. bei Rechtsstreitigkeiten)
- AuftragsverarbeiterInnen (z.B. Inkassodienste zur Einhebung ausständiger Betreuungsbeiträge, Systemsoftwarehersteller, IT-Dienstleister)
- Bank- und Kreditinstitute
- Private VersicherungsdienstleisterInnen (z.B. Haftpflichtversicherer, aus Anlass des Abschlusses eines Versicherungsvertrages oder aus Anlass des Eintritts eines Versicherungsfalles)
- Öffentliche Versicherungsanstalten (z.B. AUVA, Kärntner GKK)
- (Not-)Ärzte, Rettungsdienste und Krankenanstalten
- Organe der Gesellschaft (z.B. Generalversammlung)
- (Pseudo-)anonymisiert an Bildungs- und Weiterbildungseinrichtungen (wie z.B. Bundes-Bildungsanstalt für Elementarpädagogik)
- Von Ihnen bestimmte sonstige Empfänger

2) Spezielle Datenerfassung, -verarbeitung, -übermittlung und -archivierung gesundheitsbezogener Daten des Kindes

Gesundheitsbezogene Daten des Kindes sind besonders sensible Daten und daher auch besonders zu schützen: Damit die PädagogInnen zum Wohle des Kindes angemessen und richtig reagieren können, ist es notwendig, über Erkrankungen, Allergien und Unverträglichkeiten des Kindes informiert zu sein. Diese Daten werden daher erhoben, verarbeitet und für die Dauer des Betreuungsverhältnisses in der Kinderbetreuungseinrichtung archiviert. Diese gesundheitsbezogenen Daten werden bei einer medizinischen Notfallsituation an medizinisches Fachpersonal (Ärzte, Rettungssanitäter, Unfallversicherungsträger u.a.) weitergegeben.

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist hierbei Art 9 Abs 2 lit c (Schutz lebenswichtiger Interessen) und lit h (Gesundheitsvorsorge) DSGVO.

Weiters besteht eine gesetzliche Verpflichtung Gesundheitsdaten Ihres Kindes an die Kärntner Landesregierung (vgl. § 53 Abs 1 und 2 Kärntner Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz – K-KBBG), Aufsichtsbehörden, sonstige Behörden und Einrichtungen wie dem Gesundheitsamt (z.B. im Falle von anzeigepflichtigen Krankheiten wie Masern oder Hepatitis nach dem Epidemiegesetz, vgl. § 3 Abs 1 Z 5 EpidemieG) sowie Gesundheitspersonal zu übermitteln.

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist hierbei Art 9 Abs 2 lit c (Schutz lebenswichtiger Interessen), lit g (öffentliches Interesse), lit h (Gesundheitsvorsorge) und lit i (öffentliches Interesse im Bereich der öffentlichen Gesundheit) DSGVO.

Gesundheitsbezogene Daten des Kindes werden nach Austritt des Kindes aus der Betreuungseinrichtung gelöscht, sofern in diesem Zusammenhang kein laufendes (Gerichts-)Verfahren anhängig ist.

3) Spezielle Datenerfassung, -verarbeitung, -übermittlung und -archivierung der Bildungs- und Entwicklungsdokumentation für den elementarpädagogischen Bereich (Kindergärten)

PädagogInnen müssen aufgrund des Betreuungsverhältnisses ihre Tätigkeit dokumentieren. Dies umfasst insbesondere auch die Dokumentation des Entwicklungsstandes, insbesondere des Sprachstandes Ihres Kindes.

Soweit darüber hinaus eine Bildungs- und Entwicklungsdokumentation geführt werden soll, ist dafür eine gesonderte Einwilligungserklärung durch die Erziehungsberechtigten notwendig, wenn nicht eine gesetzliche Grundlage (z.B. Bildungsdokumentationsgesetz – BildDokG, Schulunterrichtsgesetz – SchuG, Schulorganisationsgesetz – SchOG, Kärntner Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz – K-KBBG) dazu verpflichtet. Bildungs- und Entwicklungsdokumentationen, die auf Wunsch der Erziehungsberechtigten geführt werden, dürfen nur mit schriftlicher Einwilligung der Erziehungsberechtigten an Dritte übermittelt werden.

Die Leiterin des bis zum Schulbesuch vom jeweiligen Kind besuchten Kindergartens hat der Volksschule, bei dem das Kind zum Besuch angemeldet ist, auf deren Ersuchen Daten zur Sprachstandsfeststellung und zur erfolgten Sprachförderung zu übermitteln, sofern die Erziehungsberechtigten des Kindes der Verpflichtung zur Vorlage der Unterlagen zur erfolgten Sprachförderung nicht nachkommen (vgl. § 53 Abs 7 K-KBBG i.V.m. § 6 Abs 1a Schulpflichtgesetz).

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist hierbei Art 6 Abs 1 lit b (Vertragserfüllung) und lit c (Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung) DSGVO. Sollten Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten erteilt haben, erfolgt die Verarbeitung nur gemäß den in der Einwilligung genannten Zwecken und in dem dort beschriebenen Umfang. Sie haben das Recht diese Einwilligung jederzeit – mit Wirkung für die Zukunft – zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

4) Datenerfassung, -verarbeitung, -übermittlung und -archivierung im Falle von Rechtsstreitigkeiten und/oder Versicherungsangelegenheiten und/oder Zahlungsrückständen

Sofern das aufrechte oder auch bereits beendete Betreuungsverhältnis gerichtliche Auseinandersetzungen mit sich bringt, werden die für die zweckentsprechende Rechtsverfolgung notwendigen Daten an RechtsvertreterInnen und Gerichte übermittelt. Sinngemäß gilt dies auch für versicherungsrechtliche Angelegenheiten (z.B. Haftpflichtschäden) und für das Einbringlichmachen gerechtfertigter, offener Forderungen aus dem Betreuungsvertrag und/oder Betreuungsverhältnis: Hierfür werden die für die Geltendmachung dieser Ansprüche notwendigen Daten an Dritte (z.B. Inkassodienste) sowie an Gerichte übermittelt.

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist hierbei Art 6 Abs 1 lit b (Vertragserfüllung) und Art 9 Abs 2 lit f (Durchsetzung und Verteidigung von Rechtsansprüchen) DSGVO.

5) Datenerfassung, -verarbeitung, -übermittlung und -archivierung von Fotos

Das Anfertigen von Fotos von Personen stellt eine personenbezogene Datenverarbeitung dar. Des Weiteren ist das Bildnis einer Person durch das Persönlichkeits- und Urheberrecht gesetzlich geschützt.

Die Erziehungsberechtigten können separat ihre Einwilligungen zum Anfertigen von Foto- und Bildmaterialien ihrer Kinder zu den in der Einwilligung jeweils genannten Zwecken erteilen.

Die Erziehungsberechtigten werden weiters darüber informiert, dass die Erfassung und Veröffentlichung von Foto- und Bildmaterial aus der Betreuungseinrichtung zum Zwecke der Werbung und Imagepflege das bildhafte Festhalten von Spielsituationen, Festen, Veranstaltungen und dgl. entweder so zu erfolgen hat, dass das abgebildete Kind für Dritte nicht zu identifizieren ist, oder, dass die Erziehungsberechtigten ihre Einwilligung dazu erteilt haben.

Wir weisen darauf hin, dass sich auf der Rückseite der Einwilligungserklärungen zur Erstellung, Nutzung und Veröffentlichung von Fotoaufnahmen die Datenschutzerklärung gemäß Art 13 DSGVO mit sämtlichen Informationen befindet.

6) Datenverarbeitung von freiwilligen Angaben

Das Anfertigen und Veröffentlichen von Fotos zu den in der jeweiligen Einwilligungserklärung angegebenen Zwecken und in dem dort beschriebenen Umfang erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.

Alle Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit widerrufen werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass wir Ihre Daten ab diesem Zeitpunkt zu den in der Einwilligung jeweils genannten Zwecken nicht mehr verarbeiten. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Für einen Widerruf wenden Sie sich bitte an:

Karolin Mauchler, BA (Datenschutzkoordinatorin)
Görzer Allee 32/2, 9020 Klagenfurt
Tel.: 0463/50 00 12 DW: 11
datenschutzkoordinator@kindernest.or.at

7) Datensicherheit

Im Sinne von Art 5 DSGVO ist gewährleistet, dass die Verarbeitung personenbezogener Daten rechtmäßig erfolgt und erforderliche Maßnahmen zum Schutz vor unbefugter oder unrechtmäßiger Verarbeitung einschließlich Schutz vor unbeabsichtigtem Datenverlust oder unbeabsichtigter Schädigung getroffen sind.

8) Speicherdauer

Die Grundsätze der Datenminimierung und der Speicherbegrenzung sind uns ein wichtiges Anliegen. Daten, die nicht mehr benötigt werden, werden gelöscht oder pseudonymisiert.

Ihre personenbezogenen Daten werden daher von uns nur so lange aufbewahrt, wie dies erforderlich ist, um die oben genannten Zwecke zu erreichen.

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten jedenfalls solange gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen oder etwaige rechtliche Ansprüche noch nicht verjährt sind, für deren Geltendmachung oder deren Abwehr die personenbezogenen Daten benötigt werden.

Wir löschen personenbezogene Daten von Kindern **7 Jahre** nach Austritt des Kindes bzw. nach Beendigung der Betreuung des Kindes in der jeweiligen Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtung gemäß den gesetzlichen Vorgaben des Kärntner Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz – K-KBBG (§ 53 Abs 8 K-KBBG).

9) Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich bitte an:

Karolin Mauchler, BA (Datenschutzkoordination)
Görzer Allee 32/2, 9020 Klagenfurt
Tel.: 0463/50 00 12 DW: 11
datenschutzkoordinator@kindernest.or.at

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, sich an die Datenschutzbehörde (<https://www.dsb.gv.at/>) zu wenden, wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind.

Gelesen und vollinhaltlich bestätigt am _____

Name des betroffenen Kindes: _____

Name und Unterschrift des Erziehungsberechtigten: _____